

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR (preenchido pelo servidor)

1) Nome do (a) Servidor (a):		2) CPF:
3) Endereço Residencial:	4) Cidade – TO:	5) Fone/Contato:
6) E-mail:	7) Data de Admissão: ___/___/___	8) Matrícula:
9) Cargo Efetivo:	10) Função Exercida:	
11) Orgão: Secretaria Mul de	12) Unidade de Lotação:	

SOLICITO GOZAR DE LICENÇA PRÊMIO CONFORME ABAIXO

Período Aquisitivo: ___/___/___ a ___/___/___

Período de Gozo: ___/___/___ a ___/___/___ e, ___/___/___ a ___/___/___ e,
___/___/___ a ___/___/___

Araguaína – TO, ___/___/___

Assinatura do Servidor (a)

ANÁLISE PARA CONCESSÃO (liberação do gestor da pasta condicionada a esses itens)

I) Servidor estar em efetivo exercício () SIM () NÃO

II) Tem substituto, no caso de exercício em atividades essenciais e ininterruptas () SIM () NÃO

III) Disponibilidade financeira do Município () SIM () NÃO

AUTORIZAÇÃO

(condicionada ao parecer da Secretaria de Administração através da Superintendência de RH)

<p>13) Parecer do Chefe Imediato:</p> <p>a) <input type="checkbox"/> DEFERIDO, no período de ___/___/___ a ___/___/___</p> <p>b) <input type="checkbox"/> INDEFERIDO</p> <p>_____ Ass. e Carimbo do Chefe Imediato Araguaína – TO, ___/___/___</p>	<p>14) Parecer do Secretário (a) Municipal:</p> <p>a) <input type="checkbox"/> DEFERIDO, no período de ___/___/___ a ___/___/___</p> <p>b) <input type="checkbox"/> INDEFERIDO</p> <p>_____ Ass. e Carimbo do Secretário Municipal Araguaína – TO, ___/___/___</p>
---	---

15) Parecer da Superintendência de RH:

a) FAZ JUS A ___ PERÍODO (S) DE LICENÇA PRÊMIO, podendo ser concedido até ___ dias de Licença Prêmio.

b) NÃO FAZ JUS A SOLICITAÇÃO.

Considerações: _____

<p>Encaminhamos para:</p> <p>() Secretaria de origem do servidor para conhecimento e demais providências.</p> <p>() Confeção e publicação de portaria.</p>	<p>_____ Ass. e Carimbo da Superintendência de RH Araguaína – TO, ___/___/___</p>
---	---